

1. 業務名

委託研究事業の最終報告・実績とりまとめ事務補助等業務（資源循環領域）

2. 所属及び就業場所

(ユニット名) 資源循環領域

(室名) 領域長室

(就業場所) 茨城県つくば市小野川 16-2

(就業場所 変更の範囲) なし

(受動喫煙対策) 屋内禁煙、特定屋外喫煙場所あり

3. 募集人数

1名

4. 業務の内容

資源循環領域 領域長室において、環境研究総合推進費 戰略的研究開発（I）の最終成果報告書及び委託実績報告書の作成補助業務を実施する。

(業務の内容 変更の範囲)

国立研究開発法人国立環境研究所が行う、研究を除く業務全般

5. 必要とされる専門分野及び資格

(1) Microsoft Excel、Word 及び Outlook の基本的な操作ができること。

(2) 環境研究総合推進費の業務実績報告書の作成を補助した経験があること。

6. 選考方法

書類審査の後、面接を行い決定する。面接を行う者には別途連絡をする。

7. 提出書類

(1) 履歴書（写真貼付、日中連絡がとれる連絡先を記載）1部

(2) 職務経歴書 1部

(応募書類の返却不可（選考後不採択となった場合は責任を持って処分します。))

なお、職務経歴書には、雇用先、雇用期間等を正確に記載してください。

また、国立環境研究所との間に雇用契約以外の契約・委嘱等の関係（共同研究、研究協力、労働者派遣等）がある場合は、その旨も記載してください。

8. 応募方法

郵送または電子送付による。

(郵送の場合は封筒に朱書きで「委託研究事業の最終報告・実績とりまとめ事務補助等業務（資源循環領域）応募書類」と記載してください。)

(電子送付の方法については、13.の担当者あてにメールで問い合わせをし、その際、メールの件名を「委託研究事業の最終報告・実績とりまとめ事務補助等業務（資源循環領域）応募」と記載してください。)

9. 応募締切

2026年1月14日まで。

10. 待遇等

(職種) アシスタントスタッフ

(雇用形態) フルタイム（週5日）

(1日の勤務時間) 7時間45分

(時間外及び休日勤務の有無) 有

(給与) 「国立研究開発法人国立環境研究所契約職員給与規程」に基づき決定し支給する。

基本給（日給）：9,810円より

(試用期間) 雇用期間が1年未満の場合は1箇月、雇用が見込まれる期間が1年以上の場合は6箇月（試用期間中の労働条件同一）

(社会保険) 国家公務員共済組合法、健康保険法、厚生年金保険法、雇用保険法及び介護保険法の定めるところによります。

(その他就業関係) 「国立研究開発法人国立環境研究所契約職員就業規則」及びその他関連規程によりご確認ください。

(参考) 国立環境研究所基本規程 <http://www.nies.go.jp/kihon/kitei/index.htm>

11. 採用予定期

2026年4月1日以降のなるべく早い時期。

12. 雇用期間

採用日より2027年3月31日まで。

13. 問い合わせ及び書類提出先

国立研究開発法人国立環境研究所

(住所) 〒305-8506 茨城県つくば市小野川16-2

(ユニット名) 資源循環領域

(室名) 領域長室

(氏名) 南齋規介

(TEL) 029-850-2889

(E-mail) nansai.keisuke (半角で@nies.go.jp をつけてください。)

1 4 . 公募番号

R08-A-011