

## 1. 業務名

国立環境研究所水道水質研究和光分室事務補助業務

## 2. 所属及び就業場所

(ユニット名) 環境リスク・健康領域

(室名) 水道水質研究和光分室

(就業場所) 埼玉県和光市南 2-3-6 国立保健医療科学院内

(就業場所 変更の範囲) なし

(受動喫煙対策) 敷地内禁煙

## 3. 募集人数

若干名

## 4. 業務の内容

水道水質研究和光分室における予算管理（外部資金を含む）、委員委嘱・招聘等、会議開催・運営、旅費・外勤、秘書、給与共済・労務管理、契約、物品管理等に関する書類作成・書類整理及び関係各所との連絡調整等に関する事務補助業務を担当。

(業務の内容 変更の範囲)

国立研究開発法人国立環境研究所が行う、研究を除く業務全般

## 5. 必要とされる専門分野及び資格

以下のすべての要件を満たすこと。

- (1) Microsoft Word、Excel、PowerPoint 等の資料作成ソフトを円滑に操作できること。
- (2) Outlook 等のスケジュール管理ソフト、Teams 等の Web 会議アプリの操作を習得できること。
- (3) 関係各所との調整を行い、円滑に業務を遂行できること。

## 6. 選考方法

書類審査の後、面接を行い決定。面接を行う者には別途連絡をします。

(決定予定時期：2025年6月下旬頃)

なお、研究関連の事務補助業務であるため、選考にあたっては理化学関係の研究経理事務の経験や英語資格があれば考慮します。

## 7. 提出書類

- (1) 履歴書（写真貼付）1部

（応募書類の返却不可（選考後不採用となった場合は責任を持って処分します。））

なお、履歴書の職歴欄には、雇用先、雇用期間等を正確に記載してください。

また、国立環境研究所との間に雇用契約以外の契約・委嘱等の関係（共同研究、研究協力、労働者派遣等）がある場合は、その旨も記載してください。

## 8. 応募方法

郵送による。

(封筒に朱書きで「R07-A-028 国立環境研究所水道水質研究和光分室事務補助業務 応募書類」と記載すること。)

#### 9. 応募締切

2025年6月13日(金)必着

#### 10. 待遇等

(職種) アシスタントスタッフ

(雇用形態) フルタイム(週5日)又はパートタイム(週3~4日、20時間以上)

(1日の勤務時間) フルタイム:7時間45分

パートタイム:5時間、6時間30分、7時間30分

(時間外及び休日勤務の有無) 有

(給与) 「国立研究開発法人国立環境研究所契約職員給与規程」に基づき決定し支給する。

基本給(日給):フルタイム:9,810円、パートタイム6,730円より(業務遂行に必要な経験等を有する場合には日給単価の設定に当たって考慮する場合がある。)

(試用期間) 6箇月(試用期間中の労働条件同一)

(社会保険) 国家公務員共済組合法、健康保険法、厚生年金保険法、雇用保険法及び介護保険法の定めるところによります。

(その他就業関係) 「国立研究開発法人国立環境研究所契約職員就業規則」及びその他関連規程によりご確認ください。

(参考) 国立環境研究所基本規程 <https://www.nies.go.jp/kihon/kitei/index.html>

#### 11. 採用予定時期

2025年7月1日以降のなるべく早い時期。(要相談)

#### 12. 雇用期間

採用日より2026年3月31日まで。

なお、研究所の事業計画、勤務実績等の状況により2029年3月31日(最長更新限度)までの間に限り、年度単位での更新があり得る。

#### 13. 問い合わせ及び書類提出先

国立研究開発法人国立環境研究所

(住所) 〒351-0104 埼玉県和光市南2-3-6

(国立保健医療科学院 別館棟2階)

(ユニット名) 環境リスク・健康領域

(室名) 水道水質研究和光分室

(氏名) 浅見 真理

(TEL) 050-1871-1678

(E-mail) asami.mari(半角で@nies.go.jpをつけてください。)

#### 14. 公募番号

R07-A-028