

1. 業務名

地域に適合した持続可能な交通の実現に向けた方策に関する事務・支援業務

2. 所属及び就業場所

(ユニット名) 生物多様性領域

(室名) 生態系機能評価研究室

(就業場所) 茨城県つくば市小野川 16-2

(就業場所 変更の範囲) なし

(受動喫煙対策) 屋内禁煙、特定屋外喫煙場所あり

3. 募集人数

1名

4. 業務の内容

「地域との協働による環境効率の高い技術・システムの提案と評価に関する研究」において、地域に適合した持続可能な交通の実現に向けた方策に関する以下の事務・支援業務に従事する。

- (1)生物多様性領域生態系機能評価研究室および地域環境保全領域広域大気研究室における外勤、出張、招聘、研究協力、契約依頼、連絡調整等の研究実施に係る各種事務手続業務
- (2)所内会計システムを用いた各種事務・契約事務に必要なデータ入力及び書類作成・整理、各研究室との会計事務に係る連絡・調整等支援業務

(業務の内容 変更の範囲)

国立研究開発法人国立環境研究所が行う、研究を除く業務全般

5. 必要とされる専門分野及び資格

以下のすべての要件を満たすこと。

- (1)会計・経理業務（契約依頼、旅費精算等を含む）の経験が10年以上あり、公的研究機関での会計システムを使った予算管理の業務経験があること。
- (2)大型研究プロジェクトの予算管理業務の経験があること。
(環境省環境研究総合推進費、科学研究費助成事業等)
- (3)Windows、Word（文書作成）、Excel（ROUND、VLOOKUP、IF 関数を使ったデータ処理・予算管理及び表グラフ作成）、PowerPoint（グラフや表を使った資料作成）、電子メールでの事務連絡およびスケジュール管理が支障なく操作可能なこと。
- (4)日本語による文書作成とコミュニケーションを行うことのできる能力を有し、適宜、報告・連絡・相談ができること。

6. 選考方法

書類審査の後、面接を行い決定。面接を行う者には別途連絡をします。

(決定予定時期：2025年3月14日（金）頃)

7. 提出書類

- ・履歴書（写真貼付）1部

（応募書類の返却不可（選考後不採用となった場合は責任を持って処分します。））

なお、履歴書の職歴欄には、雇用先、雇用期間等を正確に記載してください。

また、国立環境研究所との間に雇用契約以外の契約・委嘱等の関係（共同研究、研究協力、労働者派遣等）がある場合は、その旨も記載してください。

8. 応募方法

郵送による。

（封筒に朱書きで「生物領域 生態系機能評価研究室アシスタントスタッフ応募書類」と記載してください。）

9. 応募締切

2025年1月10日（金）必着

10. 待遇等

（職種）アシスタントスタッフ

（雇用形態）パートタイム（週3日）

（1日の勤務時間）6.5時間

（時間外及び休日勤務の有無）有

（給与）「国立研究開発法人国立環境研究所契約職員給与規程」に基づき支給します。

基本給（日給）7,650円～8,380円（規程に基づき決定）

（試用期間）雇用期間が1年未満の場合は1箇月、雇用が見込まれる期間が1年の場合は6箇月（試用期間中の労働条件同一）

（社会保険）国家公務員共済組合法、健康保険法、厚生年金保険法、雇用保険法及び介護保険法の定めるところによります。

（その他就業関係）「国立研究開発法人国立環境研究所契約職員就業規則」及びその他関連規程によりご確認ください。

（参考）国立環境研究所基本規程 <https://www.nies.go.jp/kihon/kitei/index.html>

11. 採用予定時期

2025年4月1日以降のなるべく早い時期。

12. 雇用期間

採用日より2026年3月31日まで。

13. 問い合わせ及び書類提出先

国立研究開発法人国立環境研究所

（住所）〒305-8506 茨城県つくば市小野川16-2

（ユニット名）生物多様性領域

（室名）生態系機能評価研究室

（氏名）亀山 哲

（TEL）029-850-2401

（E-mail）kame（半角で@nies.go.jpをつけてください。）

14. 公募番号

R07-A-001