

1. 業務名

国立環境研究所ウェブサイト運用・管理・企画提案業務

2. 所属

(ユニット名) 企画部

(室名) 広報室

3. 募集人数

1名

4. 業務の内容

国立環境研究所の情報発信のため、公式ウェブサイト (<https://www.nies.go.jp/index.html>) に関する以下の業務を実施する。

- (1) CMS (WebRelease2) を利用した国立環境研究所公式ウェブサイトの運用・管理
所内からの依頼による各種下位ページの作成、更新および修正助言、トップページにおける「新着情報」やスライドバナーの掲載等を実施する。
- (2) ウェブアクセシビリティ向上のための既存ページ修正業務
既存ページのウェブアクセシビリティ向上のため、「みんなの公共サイト運用ガイドライン (総務省)」に基づいた alt 属性の修正、HTML のタグ付け等の作業を実施する。
- (3) その他情報発信に関連する業務 (SNS (YouTube、Twitter、Facebook 等) の管理等)

5. 必要とされる専門分野及び資格

- (1) コーポレートサイトの運用に関する実務経験を5年以上有していること、または同等と見なせる経験を有していること。
- (2) CMS を円滑に使用できること。
- (3) 研究所内外の関係者と円滑に業務を進める能力があること。

6. 選考方法

書類審査の後、面接を行い決定する。面接を行う者には別途連絡をする。

なお、選考にあたっては、以下の経験等を考慮する。

- (1) ウェブアクセシビリティ改善に関する実務経験
- (2) 研究開発に関する広報の企画または運用に関する実務経験
- (3) コーディングに関する知識
- (4) 英語能力 (TOEIC600 点以上あるいは同等)
- (5) WebRelease2 (CMS) の操作経験

7. 提出書類

- ・履歴書 (写真貼付、様式自由。) 1部
- ・職務経歴書 1部 (5.(1)~(3)および6.(1)~(5)に関する経験等について具体的に記載すること。)
(応募書類の返却不可 (選考後不採用となった場合は責任を持って処分します。))

なお、履歴書の職歴欄には、雇用先、雇用期間等を正確に記載してください。

また、国立環境研究所との間に雇用契約以外の契約・委嘱等の関係 (共同研究、研究協力、労働者派遣、請負常駐等) がある場合は、その旨も記載してください。

8. 応募方法

郵送による。

(封筒に朱書きで「国立環境研究所ウェブサイト運用・管理・企画提案業務応募書類」と記載すること。)

9. 応募締切

随時受付、ただし適任者が見つかれば次第締め切ります。

10. 待遇等

(職種) 高度技能専門員

(雇用形態) フルタイム

(1日の勤務時間) 7時間45分

(時間外及び休日勤務の有無) 有

(給与) 「国立研究開発法人国立環境研究所契約職員給与規程」に基づき支給する。

基本給(日給) 11,620円より(規程に基づき決定)

(試用期間) 6箇月

(その他就業関係) 「国立研究開発法人国立環境研究所契約職員就業規則」及びその他関連規程によりご確認ください。

(参考) 国立環境研究所基本規程 <https://www.nies.go.jp/kihon/kitei/index.html>

11. 採用予定時期

2022年7月1日以降のなるべく早い時期。

12. 雇用期間

採用日より2023年3月31日まで。

なお、研究所の事業計画、勤務実績等の状況により採用日より5年(最長更新限度)までの間に限り、年度単位での更新があり得ます。

13. その他

本公募は科学技術・イノベーション創出の活性化に関する法律第15条の2の対象業務に該当します。

※科学技術・イノベーション創出の活性化に関する法律と労働契約法第18条の通算契約期間に関しては、以下を参照してください。

<https://www.mhlw.go.jp/content/11200000/000488206.pdf>

14. 問い合わせ及び書類提出先

国立研究開発法人国立環境研究所

(住所) 〒305-8506 茨城県つくば市小野川16-2

(ユニット名) 企画部

(室名) 広報室

(氏名) 吾妻 洋

(TEL) 029-850-2309

(E-mail) hazuma (半角で@nies.go.jpをつけてください。)

15. 公募番号
R04-E-078