

1. 業務名

地域における気候変動適応策推進支援業務

2. 所属

(ユニット名) 気候変動適応センター
(室名) 気候変動適応推進室

3. 募集人数

若干名

4. 業務の内容

国立研究開発法人国立環境研究所気候変動適応センター（以下「適応センター」という。）において、以下の業務に従事する。

- ア) 気候変動適応センター業務の内、地方公共団体及び事業者、国民又はこれらの者の組織する民間団体（以下「事業者等」という。）の施策に係る企画・立案
- イ) 地方公共団体、気候変動適応法第13条に基づく地域気候変動適応センター（以下「地域気候変動適応センター」という。）、事業者等と意見交換を基にした、それぞれのニーズに合った技術支援
- ウ) 気候変動適応に関する情報を適応センターが設置する気候変動適応情報プラットフォーム（A-PLAT）上で公表するためのコンテンツの企画・開発・編集等
- エ) 国内外における気候変動適応に関する情報収集、整理
- オ) 地方公共団体、地域気候変動適応センター、事業者等からの問い合わせへの対応
- カ) その他関連する業務

5. 必要とされる専門分野及び資格

以下のすべての要件を満たすこと。

- (1) 採用時点で、修士号以上の学位を有すること。
- (2) 国、地方公共団体又は事業者等において、5年以上の職務経験を有すること。
- (3) 文章の読解能力、記述能力を有すること。
- (4) 電子メール、Word、Excel、PowerPoint等を円滑に活用できること。
- (5) 関係部署と円滑かつ緊密に連絡・調整をとりながら業務を進める能力があること。

6. 選考方法

書類審査の後、面接を行い決定する。面接を行う者には別途連絡をする。

(決定予定時期：随時)

7. 提出書類

- (1) 履歴書（写真貼付、日中連絡が取れる連絡先を記載） 1部
- (2) 上記「4. 業務の内容」に関する抱負（A4で1枚程度） 1部

(応募書類の返却不可（選考後不採用となった場合は責任を持って処分します。）)

なお、履歴書の職歴欄には、雇用先、雇用期間等を正確に記載してください。

また、国立環境研究所との間に雇用契約以外の契約・委嘱等の関係（共同研究、研究協力、労働者派遣、請負常駐等）がある場合は、その旨も記載してください。

8. 応募方法

郵送による。

（封筒に朱書きで「地域における気候変動適応策推進支援業務応募書類」と記載すること。）

9. 応募締切

随時受付

10. 待遇等

（職種）高度技能専門員

（雇用形態）フルタイム（週5日）※パートタイム週3～4日も可。応相談。

（1日の勤務時間）フルタイム：7時間45分

パートタイム：7時間30分または6時間30分

（時間外及び休日勤務の有無）あり

（給与）「国立研究開発法人国立環境研究所契約職員給与規程」に基づき支給する。

基本給（日給）フルタイム：11,620円～20,320円

パートタイム：7時間30分勤務 8,990円より

6時間30分勤務 7,790円より（規程に基づき決定）

（試用期間）6箇月

（その他就業関係）「国立研究開発法人国立環境研究所契約職員就業規則」及びその他関連規程によりご確認ください。

（参考）国立環境研究所基本規程 <http://www.nies.go.jp/kihon/kitei/index.html>

11. 採用予定時期

面接日以降のなるべく早い時期。

12. 雇用期間

採用日より2022年3月31日まで。

なお、研究所の事業計画、勤務実績等の状況により2026年3月31日（最長更新限度）までの間に限り、年度単位での更新があり得る。

13. 問い合わせ及び書類提出先

国立研究開発法人国立環境研究所

（住所）〒305-8506 茨城県つくば市小野川16-2

（ユニット名）気候変動適応センター

（室名）気候変動適応推進室

（氏名）下田 貴之

（TEL）029-850-2486

（E-mail）shimoda.takayuki（半角で@nies.go.jpをつけてください。）

14. 公募番号

R03-高-071