

公募利用課題申請のご案内

国立研究開発法人国立環境研究所
環境情報部 研究情報室

1. 概要

NIESの所外利用者を含む研究課題または比較的大規模な計算機資源を使用する研究課題について、公募します。

提出書類に基づいて書類審査を行ったのち、承認が得られた場合、研究用計算基盤を利用できます。また、利用成果を確認するため、A4用紙2～3枚の成果報告書の提出を求めています。

2. 提出書類

ファイル名に代表者名を記載してください。課題代表者が提出してください。

(必須)

- ・ 様式2-2_公募利用課題申請書（代表者名）.docx

(該当する場合に提出)

- ・ 様式1-2_所外利用者申請書（代表者名）.xlsx ※所外利用者がいる場合
- ・ 様式3_計算資源変更申請書（代表者名）.xlsx
※ストレージ800TB超、または計算資源300万コア時間積超を申請する場合
- ・ 契約関係書類：契約業者を参加者に記載する場合は、計算機利用が分かる仕様書・契約書の写し
- ・ 研究インテグリティ／安全保障輸出管理関連
非居住者・特定類型該当が含まれる場合には、確認書類を追加で求めることがあります。
※別紙1を参照

3. アカウント管理（重要）

アカウントは1人1アカウントで発行します。所内利用者のアカウント発行は、別途NIESイントラネットで案内している所内利用者申請お行ってください。所外利用者の場合は、当課題申請の承認をもってア

アカウントが発行されます。研究者が複数の利用課題（プロジェクト）に参加している場合は、参加する複数のプロジェクトへのアクセス権を1アカウントに付与します。

アカウントの貸し借り、アカウントの複数使用者での共有は禁止いたします。グループ構成員の入れ替わりがある際も、アカウントの引継ぎはできません。新メンバーには新規アカウントを発行します。

4. セキュリティ（必須）

接続に当たっては国立環境研究所が指定する要件のセキュリティ環境を構築してください。SSH電子署名、OTP（ワンタイムパスワード）、二要素認証等。

5. Acknowledgments（必須）

当研究用計算基盤を活用した成果を論文・講演などで発表する際は、必ず、Acknowledgmentsに国立環境研究所研究用計算基盤の利用を記載してください。

6. 提出・日程（初年度の場合）

申請書提出期限： 令和8（2026）年3月31日

利用期間： 課題承認日より令和9（2027）年3月31日まで

7. 提出先・問合せ

国立研究開発法人国立環境研究所

環境情報部 研究情報室 研究情報基盤係

rio_cs@nies.go.jp