１．業務名及び公募番号
（業務名）生物・生態系機能研究室の運営に係る事務補助業務
（公募番号）R09-A-003

２．所属及び就業場所
（ユニット名）生物多様性領域
（室名）生物・生態系機能研究室
（就業場所）茨城県つくば市小野川 16-2
（就業場所　変更の範囲）なし
（受動喫煙対策）屋内禁煙、特定屋外喫煙場所あり

３．募集人数
　１名

４．業務の内容
　生物・生態系機能研究室が行う、研究に付随する事務業務全般の補助を行う。これには、研究室での（1）予算申請や執行にかかる作業、（2）運営交付金及び外部資金を含む会計の管理補助、（3）所内文章等の管理、及び（4）研究室運営の庶務等が含まれる。

（業務の内容　変更の範囲）
国立研究開発法人国立環境研究所が行う、研究を除く業務全般

５．必要とされる専門分野及び資格
　以下のすべての要件を満たすこと。
（1）パソコンの基本的な操作、マイクロソフトオフィス（電子メール、ワードを用いた事務書類の作成、エクセルを用いた計算や集計等）、ウェブアプリ（予算システムやクラウド等）の操作ができること
（2）関係部署等と協力して円滑に業務を遂行できること

６．選考方法
　書類審査の後、面接を行い決定。面接を行う者には別途連絡をします。
　（決定予定時期：2027 年 1 月下旬頃）

７．提出書類
・履歴書（写真貼付、日中対応可能な連絡先を記載、所定の様式を使用）１部
　（応募書類の返却不可（選考後不採用となった場合は責任を持って処分します。））
　※「５．必要とされる専門分野及び資格」の要件を満たすことが明確に分かるよう記載してください。

　なお、履歴書の職歴欄には、雇用先、雇用期間等を正確に記載してください。
　また、国立環境研究所との間に雇用契約以外の契約・委嘱等の関係（共同研究、研究協力、労働者派遣等）がある場合は、その旨も記載してください。

８．応募方法
　郵送または電子送付による。

（郵送の場合は封筒に朱書きで「生物・生態系機能研究室の運営に係る事務補助業務応募書類」または1.の公募番号を記載してください。）
（電子送付の方法については、下記14.の担当者あてにメールで問い合わせをし、その際、メールの件名を「生物・生態系機能研究室の運営に係る事務補助業務応募」と記載してください。）

９．応募締切
2026年12月28日（月）必着

10．待遇等
（職種）アシスタントスタッフ
（雇用形態）パートタイム（週3日）
（1日の勤務時間）6時間30分もしくは7時間30分（本人との協議によって決定）
（時間外及び休日勤務の有無）有
（給与）「国立研究開発法人国立環境研究所契約職員給与規程」に基づき支給します。
基本給（日給）
パートタイム：7時間 30 分 日給 10,690 円より
6時間 30 分 日給 9,260 円より（規程に基づき決定）
（試用期間）雇用期間が1年未満の場合は1箇月、雇用が見込まれる期間が1年以上の場合は6箇月（試用期間中の労働条件同一）
（社会保険）国家公務員共済組合法、健康保険法、厚生年金保険法、雇用保険法及び介護保険法の定めるところによります。
（テレワーク）原則として就業場所に出勤して業務を行いますが、上長が認める場合は、一定の範囲内でテレワーク勤務が可能です。
（その他就業関係）「国立研究開発法人国立環境研究所契約職員就業規則」及びその他関連規程によりご確認ください。
（参考）国立環境研究所基本規程 https://www.nies.go.jp/about/disclosure/kitei/index.html

11．採用予定時期
2027年4月1日以降のなるべく早い時期。

12．雇用期間
採用日より2028年3月31日まで。

13．その他
採用選考、応募、面接等の過程で、セクシュアルハラスメント（性的な言動）にお困りの方は、以下の一次受付窓口をご利用ください。
https://www.jinjilabo.co.jp/nies-job-applicant/

14．問い合わせ及び書類提出先
国立研究開発法人国立環境研究所
（住所）〒305-8506 茨城県つくば市小野川16-2
（ユニット名）生物多様性領域
（室名）生物・生態系機能研究室

（氏名）松崎　慎一郎
（TEL）029-850-2087
（E-mail）matsuzakiss@nies.go.jp（半角で@nies.go.jp をつけてください。）