

回答書

件名： 令和8事業年度決算実務支援等業務

番号	質問対象書類	質問対象項目	質問内容	回答内容
1	仕様書	仕様書 P.2 5 (3) 財務諸表等作成支援	財務諸表等作成支援について想定される時間数をご教示いただけますでしょうか。	仕様書5(3)の業務全体としては、約20人日程度を想定しております。
2	仕様書	仕様書 P.2 5 (3) 財務諸表等作成支援	決算繁忙期として支援業務を想定される時期をご教示いただけますでしょうか。(5月第2週から6月第1週など)	おおよそ5月の中旬から6月の中旬までとなります。
3	仕様書	仕様書 P.1 5 (統括責任者の要件)	税理士資格を要件に上げられておりますが、税理士法第2条にある税務代理、税務書類の作成等は本業務の範囲に含まれない理解で相違ないでしょうか。	はい、含まれません。
4	仕様書	仕様書 P.2 5 (5) 消費税の分析等	「当該事業年度の消費税額を分析、推計する。」とありますが、一般的な観点から分析、推計を行うもので、消費税の計算・申告書作成は本業務の範囲に含まれない理解で相違ないでしょうか。	消費税の計算・申告書作成は別途契約を行っており、本業務の範囲に含まれません。仕様書記載の統括責任者の要件に定めているとおり、「特定収入の調整計算を含む消費税確定申告書の申告代理業務に精通していること」を前提に、上半期終了時点及び期末において、当事業年度の消費税額の分析及び推計を行っていただくものです。
5	仕様書	仕様書 P.2 (3) (ア) 月次決算レビュー等	月次決算レビュー等の実施時期及び1回あたりの想定業務日数をご教示ください。	月次決算は対象月終了後の約1.5～2か月後頃に送付しております。1回当たり約0.5～1人日程度を想定しております。
6	仕様書	仕様書 P.2 (3) (イ) 進捗把握、助言及び実務補助等	期末決算に係る進捗把握、助言及び実務補助等について、実施時期及び年間の想定実施日数をご教示ください。	主な実施時期は期末決算作業時期である4～6月となりますが、決算スケジュール調整関係はその前の1～2月頃となります。約1人日程度を想定しております。
7	仕様書	仕様書 P.2 (3) (ウ) 財務諸表等の事前審査	財務諸表等の事前審査の実施時期及び年間の想定実施日数をご教示ください。	実施時期は財務諸表等が作成される5月～6月となります。約3人日程度を想定しております。
8	仕様書	仕様書 P.2 (3) (エ) 監査法人からの指摘等に対する対応	監査法人からの指摘等に対する対応について、実施時期及び年間の想定発生日数をご教示ください。	実施時期は期末往査が予定される5～6月となります。想定日数は、監査法人からの指摘に左右されるところが大いものとなりますが、約2人日程度を想定しております。
9	仕様書	仕様書 P.2 (3) (オ) 利益分析	利益分析について、実施時期及び年間の想定実施日数をご教示ください。	実施時期は財務諸表等が作成される5～6月となります。約2人日程度を想定しております。
10	仕様書	仕様書 P.2 (3) (カ) 相談対応	相談対応について、年間の想定実施日数をご教示ください。	約2人日程度を想定しております。
11	仕様書	仕様書 P.2 (3) (キ) その他	決算に係る会議等への出席、資料作成等の支援について、実施時期及び年間の想定実施日数をご教示ください。	実施時期は期末決算作業時期である4～6月となります。約0.5～1人日程度を想定しております。
12	仕様書	仕様書 P.2 (3) (オ) 利益分析	利益分析について、原因分析及びその結果に基づくNIES担当者への助言までが業務範囲であるという認識でよろしいでしょうか。	はい、その認識で合っております。
13	仕様書	仕様書 P.2 (4) 決算終了後のレビュー及び改善提案	決算終了後のレビュー及び改善提案について、年間の想定実施日数をご教示ください。	約3人日程度を想定しております。
14	仕様書	仕様書 P.2 (5) 消費税の分析等	消費税の分析等について、年間の想定実施日数をご教示ください。	約2人日程度を想定しております。
15	仕様書	仕様書 P.2 (5) 消費税の分析等	消費税の分析、推計について、その結果に基づくNIES担当者への助言までが業務範囲であるという認識でよろしいでしょうか。	はい、その認識で合っております。