

## 1. 業務名

応用計測化学研究室関連事務に係る事務補助業務

## 2. 所属

(ユニット名) 環境計測研究センター

(室名) 応用計測化学研究室

## 3. 募集人数

1名

## 4. 業務の内容

応用計測化学研究室および関連施設、研究費等の運営に必要な帳票の確認、データの入力、会計処理、出張等の書類作成・処理等の事務補助業務を行う。

## 5. 必要とされる専門分野及び資格

・データの入力を行うため、エクセル、ワードの操作が出来ること。

## 6. 選考方法

書類審査の後、面接を行い決定する。面接を行う者には別途連絡をする。

(決定予定時期：平成30年3月中旬頃)

## 7. 提出書類

・履歴書(写真添付、日中連絡がとれる連絡先を記載) 1部

(提出書類はご希望に応じて返却いたしますので、その旨を記載ください。)

なお、履歴書の職歴欄には、雇用先、雇用期間等を正確に記載して下さい。

また、国立環境研究所との間に雇用契約以外の契約・委嘱等の関係(共同研究、研究協力、労働者派遣、請負常駐等)がある場合は、その旨も記載して下さい。

## 8. 応募方法

郵送による。

(封筒に朱書きで「応用計測化学研究室事務に係る事務補助業務応募書類」と記載すること。)

## 9. 応募締切

平成30年3月5日(月)必着

## 10. 待遇等

(職種) アシスタントスタッフ

(雇用形態) パートタイム (週3日 応相談)

(1日の勤務時間) 7時間30分 (6時間30分も可。応相談)

(時間外及び休日勤務の有無) 有

(給与) 「国立研究開発法人国立環境研究所契約職員給与規程」に基づき支給する。

基本給 (日給): 7時間30分勤務 8,460円より

6時間30分勤務 7,340円より (規程に基づき決定)

(その他就業関係) 「国立研究開発法人国立環境研究所契約職員就業規則」及びその他関連規程によりご確認ください。

(参考) 国立環境研究所基本規程 <http://www.nies.go.jp/kihon/kitei/index.html>

## 11. 採用予定時期

平成30年5月1日以降のなるべく早い時期。

## 12. 雇用期間

採用日より平成31年3月31日まで。

なお、研究所の事業計画、勤務実績等の状況により平成34年3月31日まで (採用日より前に国立環境研究所の契約職員として雇用されている実績がある場合は、労働契約法第18条の通算契約期間が5年の範囲内まで) の間に限り、年度単位での更新があり得る。

※労働契約法第18条の通算契約期間については、以下を参照して下さい。

[http://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/koyou\\_roudou/roudoukijun/keiyaku/kaisei/index.html](http://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/koyou_roudou/roudoukijun/keiyaku/kaisei/index.html)

## 13. 問い合わせ及び書類提出先

国立研究開発法人国立環境研究所

(住所) 〒305-8506 茨城県つくば市小野川16-2

(ユニット名) 環境計測研究センター

(室名) 応用計測化学研究室

(氏名) 橋本 俊次

(TEL) 029-850-2531

(E-mail) shunji (半角で@nies.go.jpをつけてください。)

## 14. 公募番号

H30-ア-055