

(資料10) 職務目標面接カード

(別紙様式)

職員用(ユニット長を除く)

職務目標面接カード

領域・グレード		氏名	
所属・職名		現級・号俸	級 号俸

(平成 年度)

本人記入日	目標時	月	日	面接日	目標時	月	日
	評価時	月	日		評価時	月	日

今年度の方針	
--------	--

職務内容と目標 (年間の研究アウトプット等の目標)	職務業績評価とコメント		
<b>基盤的研究業務</b>			
	本人	+ ± -	
	面接委員	+ ± -	
	本人	+ ± -	
	面接委員	+ ± -	
	本人	+ ± -	
	面接委員	+ ± -	
<b>プロジェクト研究業務</b>			
	本人	+ ± -	
	面接委員	+ ± -	
	本人	+ ± -	
	面接委員	+ ± -	
	本人	+ ± -	
	面接委員	+ ± -	
<b>企画・支援・対外活動などその他の業務</b>			
	本人	+ ± -	
	面接委員	+ ± -	
	本人	+ ± -	
	面接委員	+ ± -	
	本人	+ ± -	
	面接委員	+ ± -	
(目標設定以降に発生した業務・課題への対応等(該当する場合))	本人	+ ± -	
	面接委員	+ ± -	
(所内外における貢献などの特記事項) 別紙の添付可			

面接委員名	(主査) (委員)
-------	--------------

評価段階	評価段階の定義
+	目標を上回った
±	目標に達した
-	目標を下回った

(裏面)

中期的 方針	
-----------	--

中期の個人的職務目標（5年位の間に取り組みたい研究等の内容と目標）		備 考
基 盤 的 研 究 業 務	（複数リストアップ可）	
プロジェクト 研 究 業 務	（複数リストアップ可）	
企画・支援・ 課外活動など のその他の 業務		
参加が必要な学会等（3つまで）		領域長等サイン
その他の記載欄（別紙可）		
< 目標時 >		
-----		
< 評価時 >		
業績リスト（別紙）		

指 導 欄	
面接委員記載欄	
目標時（月 日 記入）	評価時（月 日 記入）
各領域長等のコメント	
目標時（月 日 記入）	
-----	
評価時（月 日 記入）	